

广西师范大学设计学院 2021 年研究生招生复试考生须知

根据当前疫情防控要求和上级主管部门工作部署，我院在确保安全性、公平性和科学性的基础上，充分考虑考生和涉考教师健康，制定了《广西师范大学设计学院 2021 年硕士研究生复试工作安排及实施细则》，2021 年硕士研究生复试所有专业均采用网络远程复试进行，现就相关事宜通知如下，请参加我院硕士研究生招生复试的考生提前做好准备。

一、报到程序

1、报到时间：3 月 23 日全天。

2、报到平台：学信网线上注册并认证考试资格（根据学信网考生手册操作 <https://bm.chsi.com.cn/ycms/kssysm/>）。

3、缴纳复试费：3 月 24 日前，扫描我校财务处二维码交纳复试考试费（240 元/生，同等学力考生加试另加收 100 元/科·生（共两科））缴费二维码及要求见附件 4。

4、未缴纳复试费者不得参加复试；已缴纳者如因本人原因未参加复试，不予退费。

5、资格审查：考生须确保提交材料真实和复试过程诚信，报到时间、地点：3 月 23 日，接受学信网线上注册并认证考试资格，根据以下网址：

<http://www.yz.gxnu.edu.cn/2021/0320/c4626a199482/page.htm>,

下载承诺书。诚信复试承诺书及相关审查材料于 2021 年 3 月 23 日

24 点前以电子版形式发送至我院邮箱 sjxyyjs@163.com，并准备原件以

备面试审核，逾期将视为自动放弃考试资格。复试资格审查不符合规定者，不予批准参加复试。如所提供审核材料经查不实，将取消考试资格、已考试成绩以及录取资格。

材料包括：（1）学历学籍证明：往届生提供毕业证、学位证以及《教育部学历证书电子注册备案表》或教育部出具的《中国高等教育学历认证报告》（学信网可查）；（同等学力考生需要提交专科毕业证或本科结业证或成人高校应届本科生证明等）；应届本科生提交学生证以及《教育部学籍在线验证报告》（或提供所在单位的学籍/在读证明）；

（2）初试准考证；

（3）居民身份证正反面；

（4）享受少数民族照顾政策除准备上述材料外提供：户口本户主页和本人所在页；“退役大学生士兵”专项计划考生需提供“入伍批准书”和“退出现役证”原件。

（5）在职人员考生提供原工作单位主管人事部门同意定向就业培养的协议书或证明；

（7）复试缴费记录；

（8）大学期间成绩单（盖章）；

（9）本科毕业设计论文（若无请学院出示说明并盖章），作品集、其他论文、著作、比赛等成果及获奖证书；

（10）本人及紧急联系人电话与联系电子邮箱。

注：电子文件设置规则：电子文档格式PDF，文件夹命名，***-2021年复试审核资料。文件命名，1-***-学历证明。

二、复试时间安排

1. 面试

(1) 时间：2021年3月25日（周四）9:00按学院抽签顺序开始，由考场助理依次邀请考生参加面试，每个考生10-15分钟。

(2) 面试平台：学信网“招生远程面试系统”，

备用平台：钉钉、腾讯会议。

(3) 机位设置：双机位，即前后各一视频。

学生可通过手机APP与学信网网页登录设置双机位。考生需要准备两台设备进行“双机位”远程面试，请考生提前准备好网络远程复试所需的硬件设备及软件，并提前进行测试，以确保复试前演练和正式复试的正常进行。

(4) 面试方式：考生自我介绍3-5分钟（考生需提前准备包含自我介绍和代表作品介绍的PPT）

(5) 注意事项：①复试前按要求安装调试好设备。考生端两台设备开启摄像头，电脑自带摄像头对准考生本人，另一部电脑或手机摄像头从考生后方成45°拍摄。考生面试时正对摄像头保持坐姿端正。双手和头部完全呈现在复试专家可见画面中。附图：

镜头一



镜头二



②请各位考生提前测试好设备与网络，如考试过程中离线 10 分钟以上将自动视为放弃考试。

2. 笔试：

(1) 考试科目及时间：

代 码	专 业	方 向	笔试科目	时 间
130500	设计学	设计艺术理论方向	设计史	2021 年 3 月 26 日 9:00 — 12:00 (开考后 15 分钟仍未进入考场考生将取消考试资格。)
		视觉传达与数字媒体艺术研究 环境空间设计研究 产品设计与区域文化创意研究 (含服饰设计方向)	命题设计	
040102	课程与教学论	设计教学论	设计学课程与教学理论	
135108	艺术设计	不分方向	命题设计	

(2) 笔试平台：钉钉。视频笔试要求学生 45 度视角单机位，学生需提前准备相关设备（详见附件 4）。

(3) 考前签到：笔试当天 8:00 将在钉钉考试群组（附件 2）中发布考场信息，并请考生在早上 8:30 前进入钉钉相应考场签到。在线拍照，展示身份证与初试准考证做考试资格审核，同时在线签订 22 日发放资料中考试诚信书。开考后 15 分钟仍未进入考场考生将取消考试资格。

(4) 考试物品：身份证、初试准考证、根据专业方向需要自备 A4 纸张、8 开素描或水彩纸、马克笔、毛笔、彩色铅笔、针管笔、水粉颜料、水彩颜料和长尺、曲线尺等工具。

(5) 考试答卷提交：

①考试结束后，考生将答卷置于摄像头，由监考老师截屏记录。后由考生自行完成答卷的拍照或扫描整理，并于 12:30 前上传到学院指定邮箱 sjxyys@163.com。请考生保证照片清晰，以便教师评阅。如因试卷清晰度不足影响阅卷造成的后果由考生自行负责。

答卷原件统一右下角签写考生姓名，身份证号，以及考场编号。

电子答卷命名方式：考生姓名—《考试科目》；考生姓名—考试诚信书。

②试卷邮寄：答卷与考试诚信书原件请考生本人于当天下午 17:00 前以 EMS 邮寄发出（以 EMS 寄出邮戳时间为准），并保存邮寄单号备查，时间以寄出邮戳时间为准。如未按规定时间寄出试卷将取消考试成绩。

邮寄地址：广西桂林雁山区雁中路 1 号广西师范大学设计学院
邮编：541006，收件人：涂老师，电话：13617063363。

(6) 注意事项:

请各位考生提前测试好设备与网络,开考后原则上考生不得离开考试范围,如需离开视频监控范围需通过视频向监考老师申请,离开时间不得超过 10 分钟,否则取消考试资格;如考试过程中离线 10 分钟以上将自动视为放弃考试。如有不可抗因素,可向联系学院紧急电话:18077398006,以便处理。

四、考生参加远程复试注意事项

1、诚信复试。认真阅读教育部《2021 年全国硕士研究生招生工作管理规定》和《关于做好 2021 年全国硕士研究生复试工作的通知》《国家教育考试违规处理办法》、《中华人民共和国刑法修正案(九)》、《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》以及广西师范大学和报考学院发布的相关招考信息。需知晓:在法律规定的国家考试中,组织作弊的行为;为他人实施组织作弊提供作弊器材或者其他帮助的行为;为实施考试作弊行为,向他人非法出售或者提供考试的试题、答案的行为;代替他人或者让他人代替自己参加考试的行为都将触犯刑法。在复试过程中有违规行为的考生,一经查实,即按照规定严肃处理,取消录取资格,记入《考生考试诚信档案》。入学后 3 个月内,我校将按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求,对所有考生进行全面复查。复查不合格的,取消学籍;情节严重的,移交有关部门调查处理。

2. 复试是国家研究生招生考试的一部分，复试内容属于国家机密级。复试过程中禁止录音、录像和录屏，禁止将相关信息泄露或公布；复试全程只允许考生一人在面试房间，禁止他人进出。若有违反，视同作弊。

3. 考生提前测试设备和网络。需保证设备电量充足，网络连接正常。设备调试完成后，关闭移动设备通话、录屏、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序。复试期间，如发生设备或网络故障，请立即调整手机设置，保持联系电话畅通，并及时联系工作人员（电话）：18077398006。

4. 请考生务必下载钉钉与腾讯会议 APP 以备用，24 日前会有工作人员与考生联系进行复试模拟，如考生联系方式有变更，请及时告知工作人员。

五、温馨提示

各位考生，如对上述须知有疑问，请拨打咨询电话 0773-8996576，联系人：涂老师。

- 附：1. 广西师范大学设计学院 2021 年硕士研究生复试钉钉群二维码
2. 广西师范大学设计学院 2021 年硕士研究生网络远程复试操作指南
3. 招生远程面试系统考生操作手册
4. 关于开通 2021 年硕士研究生复试费业务收费项的通知

广西师范大学设计学院

2021 年 3 月 23 日

附件 1:

广西师范大学设计学院 2021 年硕士研究生复试 钉钉群二维码

请同学们务必在 2021 年 3 月 23 日 13 点通过“钉钉”APP 扫描二维码进群，以便接收关于复试的相关通知。



附件 2:

广西师范大学设计学院 2021 年硕士研究生 网络远程复试操作指南

我院研究生复试采用网络远程复试,请考生根据下列要求提前准备好网络远程复试所需的硬件设备及软件,并提前进行测试,以确保复试前演练和正式复试的正常进行。

一、硬件要求



主机位为智能手机或电脑,用于面试。辅助机位(二机位)为智能手机,用于监控面试环境。

二、软件要求

学信网“高校招生远程面试系统”为主选平台软件,腾讯会议为备用平台软件。请考生在主机位、辅助机位(二机位)设备上均安装以下软件。

1. 手机

(1) 安装最新版学信网 APP,并保证 APP 已获取摄像头和麦克风权限。



(2) 安装最新钉钉软件。

2. 电脑

(1) 操作系统要求 win7 以上版本，安装最新 Chrome 浏览器（可同时安装其它浏览器备用）。

(2) 安装钉钉、腾讯会议软件。

3. 登录软件

(1) 学信网 “高校招生远程面试系统” 需使用学信网账号登录（研究生考试报名时的账号与密码）。请提前在学信网测试账号密码是否能正常使用。

(2) 钉钉软件的使用，参照钉钉官网的软件使用说明操作。请考生在主机位、辅助机位（二机位）设备上分别注册两个用户名，对应机位命名为：姓名+主机位、姓名+辅机位。例如：主机位：张三 1；辅机位：张三 2

4. 提前为电脑、手机充电，确保复试期间各个设备电量充足。

三、硬件设备要求

1. 用于复试的“一机位”设备一台，可以使用电脑或移动设备。

电脑需具备以下要求：

(1) 具备网络通信功能；

(2) 摄像头；

(3) 麦克风及音箱（不允许使用各类头戴耳机）；

(4) 保证设备电量充足，网络连接正常。考生端两台设备均开启摄像头；

(5) 推荐浏览器：电脑端推荐使用 Google Chrome 浏览器

Google Chrom 浏览器下载地址：

<https://www.google.cn/intl/zh-CN/chrome/>

钉钉软件下载地址：

<https://page.dingtalk.com/wow/dingtalk/act/download?spm=a21312.13146415.7065056597.9.7f1518e6KkhLJ9>

注意：该平台主要用于笔试考试平台和面试备用应急平台

腾讯会议下载网址：

https://pc.qq.com/detail/18/detail_26218.html

注意：该平台为备用应急平台。

备注：推荐使用带有内置摄像头和麦克风的笔记本电脑。

2. 用于复试环境监控的“二机位”必须为手机(安卓或苹果均可)，网络、摄像功能必须正常，同时准备固定设备的支架。

四、“双机位”拍摄要求

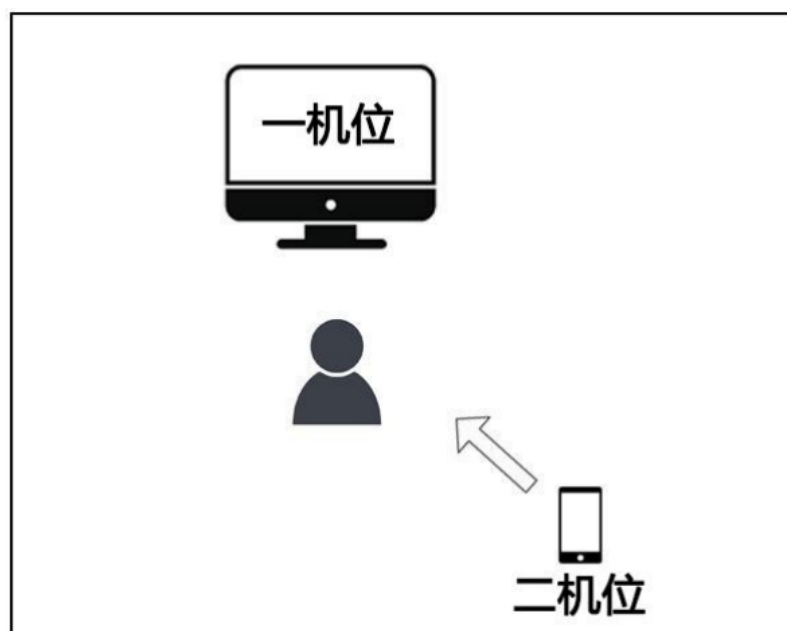
1、“一机位”摄像头对准考生本人正面，保持坐姿端正，要求双手和头部完全清晰呈现在画面中。复试全程考生应保持注视摄像头且视线不得离开，不得中途离场。

一机位与评委交流，自己确保音频、视频的顺利传输，能拍摄到考生本人的上半身、手部动作和台面。

2、“二机位”摄像头从考生后方 1-2 米处成 45 度拍摄，需覆盖整个复试环境，要保证全程清晰显示考生及“一机位”屏幕能清晰地被看到。复试过程中，二机位麦克风和扬声器保持静音，仅开启摄

像头功能。二机位要能拍摄考生的全身及周边，接受考官和监督小组实时网上监控。

3、“双机位”摆放示意图如下：



五、网络要求

建议使用 100M 及以上宽带的有线及无线网络，同时使用手机 4G 网络作为备用，有条件者可以使用手机 5G 网络。

六、复试环境要求

考生应选择独立安静房间独自参加网络远程复试，严禁在培训机构、网吧等进行。复试期间，复试场地要做到相对独立，环境要整洁、明亮、安静，不逆光。手机请设置为电话“免干扰模式”。复试全程只允许考生一人在面试房间，禁止他人进出，也不允许出现其他声音，考前逐一 360° 环绕展示考试房间内情况，可视范围内不得有任何与复试要求无关的材料。复试期间视频背景必须是真实环境，不允许使

用虚拟背景、更换视频背景等。复试期间不允许采用任何方式变声、更改人像。

七、仪容仪表要求

复试过程中，要求考生复试时正面朝向摄像头，保持坐姿端正，双手和头部完全清晰呈现在画面中，不能过度修饰仪容，不能遮挡面部、耳朵等部位，不能戴帽子、墨镜、口罩等，长发不遮蔽耳朵。

八、设备防扰准备

1. 闹钟：所有闹钟提前关闭。

2. 拦截必要来电外的所有来电

3. 如果用流量联网，则关闭手机通话功能、屏蔽来电或设置成来电转接。如果使用 wifi 联网，可直接关闭移动数据连接。

4. 将报考学院紧急联系电话加入白名单（个人收藏），在电话拦截规则中，选择拦截除白名单以外的所有来电，杜绝其他电话呼入，考后再恢复设置。

5. 拦截短信和 app 通知

除应试期间需要使用的 app 外，将所有其他 app 的通知功能关闭，防止 app 消息提醒影响考试，同时拦截所有短信通知，考后再恢复设置。

6. 根据指令断开辅机位的音频连接

因本次远程复试采用双机位，一机位与二机位同时开启音频功能会出现啸叫、回音，请考生根据指令断开二机位的音频连接，只保持视频连接，同时不要选择锁屏功能，保证良好复试环境。

九、应急准备

1. 考前准备

参加远程面试前，考生务必反复检查电子设备网络并确保畅通，关闭任何有可能影响复试全过程的应用程序，同时保持手机通话畅通。

2. 紧急联系人

将设计学院紧急联系人手机号码抄写在一张纸上，将纸放置在座位 1.5 米范围外，出现紧急情况可即刻联系。

复试过程中如发生设备或网络故障，应主动采用学院规定方式与学院保持沟通，启用备用方案。如考生在 10 分钟内未能与学院联系，将取消此次复试资格。

3. 停电应急

电脑及手机事先充满电，同时最好另外准备一块充电宝！

4. 网络环境应急

将手机话费提前充值，确保话费流量充足，以便在 WIFI 信号出现问题时移动网络可随时启动。

5. 学院应急

复试过程中，若发生考生方断网情况，复试小组工作人员将在第一时间电话联络考生，继续复试问答，请在电话铃响 1 分钟之内接听，如超时，作自动放弃本次复试处理。

十、软件要求

1、电脑端请登录学信网“招生远程面试系统”（地址为

<https://bm.chsi.com.cn/ycms/stu>) 进行操作, 电脑端实人验证需配合移动端学信网 APP 才能完成。

2、移动设备端请提前下载并安装学信网 APP (地址为 <https://www.chsi.com.cn/wap/download.jsp>) 以及安装并注册支付宝 (实人验证使用)。

十一、登录账号

考生凭研招网初试网上报名注册的帐号即可登录。请考生尽早登录系统了解、熟悉使用方法, 测试使用流程等。考生端操作手册详见:

<https://bm.chsi.com.cn/ycms/kssysm>

十二、复试演练

我院将在正式复试前进行网络远程复试演练, 所有复试考生必须参加演练, 请各位考生按要求提前安装调试好设备。若因未参加演练, 后期无法正常参加考试的一切后果由考生自行负责。网络远程复试演练具体安排如下:

时间: 2021 年 3 月 24 日 (周三) 9:00 开始, 请考生提前 30 分钟登录系统等候。所有考生将分为多个小组同时进行, 每生测试音频、视频正常后即结束。

十三、备用系统

我院远程复试备用系统为“钉钉”和“腾讯会议”客户端, 请考生在相关设备中安装。

十四、注意事项

1. 考生应提前进行网络测试，确保网络通畅，确保手机、电脑、平板电源稳定、电量充足。在复试过程中出现意外情况时，应及时与工作人员联系，或按照断网应急办法处理。

2. 复试未结束前，未经同意，考生不得擅自离场。因考生个人原因无法在规定时间内参加复试，经工作人员短信或电话提醒后，仍然未进场，则视为自动放弃复试资格，后果由考生个人承担。

3. 考试结束后，请各位尽快上传答卷至相关邮箱。由监考教师收取相关资料确认后，并通知考生，考生方可离开考场。考试离场前非相关人员不得进入考试范围，否则按作弊处理。

十五、复试违规处理

教育部规定，对违反招生管理规定和考场纪律，影响招生公平、公正的考生，按《国家教育考试违规处理办法》进行处理。对在校生，由其所在学校按有关规定给予处分，直至开除学籍；对在职考生，通知考生所在单位，由所在单位视情节给予党纪或政纪处分。考生的违规、作弊事实记入《国家教育考试考生诚信档案》和考生人事档案。

十六、网络远程复试纪律

(1) 诚信考试，请考生提前认真阅读教育部《2021 年全国硕士研究生招生工作管理规定》、《国家教育考试违规处理办法》、《中华人民共和国刑法修正案（九）》以及广西师范大学和报考院（系）发布的相关招考信息，清楚了解相关规定，及时填写《广西师范大学设

计学院 2021 年硕士研究生诚信复试承诺书》并提交，确保提交材料真实和复试过程规范。

(2) 研究生复试内容属于国家机密级。复试过程禁止录音、录像和录屏，禁止将相关信息泄露或公布；复试全程只允许考生一人在面试房间，禁止他人进出。若有违反，视同作弊。

(3) 在法律规定的国家考试中，组织作弊的行为；为他人实施组织作弊提供作弊器材或者其他帮助的行为；为实施考试作弊行为，向他人非法出售或者提供考试的试题、答案的行为；代替他人或者让他人代替自己参加考试的行为都将触犯刑法。在复试过程中有违规行为的考生，一经查实，即按照规定严肃处理，取消录取资格，记入《考生考试诚信档案》。入学后 3 个月内，我校将按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求，对所有考生进行全面复查。复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

附件4 关于开通2021年硕士研究生复试费业务收费项的通知

研究生院：

为规范财务管理工作，提高财务服务质量，降低财务风险，进一步推动收费信息化建设，根据我校收费管理工作的要求，学校所有部门的业务收费将由财务处统一管理。业务收费申请流程如下：收费部门提交业务收费申请—财务处审批—生成收费二维码。业务收费项开通后，禁止使用未经审批的二维码收款。

根据贵部门的实际需求，现已开通2021年硕士研究生复试费二维码支付功能。使用方法如下：

第一步：扫描二维码。



硕士研究生复试费

第二步：进入订单支付界面，在交费信息中填写交费金额，在其他信息中填写证件号、姓名、报考专业、研究方向、报考学院、联系电话，并勾选学习方式（全日制或非全日制），核对无误后，点击支付即可。

订单信息	
摘要	硕士研究生集试,
收费项	硕士研究生复试费
截止日期	2021-04-19

¥0.00

■注

其它信息

证件号*

谓填写证件初

一姓名

谓填写报考专业

谓填写研究方向

谓填写报寻学院

谓填写联弟电话

研究方向,

报寻学院,

联系电话

学习方式*

全日制

非全日制

支付: ¥0.00

